

2023年度包头市人力资源服务中心  
决算公开

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能、职责
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023年度单位主要工作完成情况

## 第二部分 单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款项目支出决算情况说明
- 八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十一、机构运行经费支出决算情况说明
- 十二、政府采购支出决算情况说明
- 十三、国有资产占用情况说明
- 十四、预算绩效情况说明

### 第三部分 名词解释

### 第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

### 第五部分 单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十、财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、机构运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职能、职责

包头市人力资源服务中心为包头市人力资源和社会保障局 所属公益一类事业单位，机构规格相当于副处级。包头市人力资源服务中心认真贯彻落实党中央关于人力资源服务的方针政策和自治区党委、市委决策部署，承担人力资源服务及退休人员社会化管理服务工作。主要职责是：贯彻落实全市人才政策，承担人力资源服务工作。承担我市人才需求目录编制、信息收集发布和统计工作，按计划做好各类人才活动的具体实施工作。承担全市人力资源产业园、经营性人力资源服务机构的相关事务性工作；承担主管部门委托的事业单位管理人员、专业技术人员培训工作；按照权限负责政府系统事业单位科级及以下人员人事档案的接收、管理、利用和信息化工作；负责人力资源社会保障局系统业务档案的接收、管理、利用和信息化工作；负责社会化管理服务人员人事档案的接收、管理、利用和信息化工作；负责社会化管理服务人员的养老保险、医疗保险的申报服务，开展走访慰问、文体活动等社会化服务工作；承担原神包矿业公司移交人员的养老保险、医疗保险的申报服务和工伤保险的经办工作，开展帮贫济困慰问和社会化服务等工作；负责提供人力资源政策咨询和业务查询；承担市人力资源和社会保障局交办的其他相关工作。

## 二、单位机构设置及决算单位构成情况

1.根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室、政工科、财务科、综合服务科、合作交流科、人力资源科、人事代理科、人力资源市场科、事业单位人事档案科、业务档案科、退休人员人事档案科、退管服务科、活动科，共13个内设机构。本单位无下属单位。

2.从决算单位构成看，纳入本部门2022年部门汇总决算编制范围的预算单位共计1家，具体包括：包头市人力资源服务中心；详细情况见表：本单位无下属单位：

序号	单位名称	单位性质
1	包头市人力资源服务中心	公益一类事业单位

### 三、2023年度单位主要工作完成情况

概述单位工作开展情况及主要事业成效。2023年，在市人社局党组的正确领导下，市人力资源服务中心以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持围绕中心、服务大局，深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，带领中心全体党员干部踔厉奋发、勇毅前行，较好完成了全年各项工作任务。

#### 招才引智工作情况

一是主动出击，开展赴外引才行动。中心以“事业编企业用”为政策抓手，全年分3批次组织我市154家/次企事业单位赴哈工大等61所/次院校开展招才引智行动，在哈尔滨、北京两地10余所高校组织“小鹿回家”毕业生座谈会，鼓励包头籍大学生回包创业、就业；在北京理工大学、山东大学等30所高校建立“包头市招才引智工作站”

以点带面扩大我市招才引智“半径”。全年共达成毕业生就业意向12905人次（博士281人次、硕士6006人次、本科6618人次）。其中，春季赴外引才签订毕业生就业协议985人（博士58人、硕士368人、本科559人），分别就业于我市稀土、硅晶、光伏等产业，其中在包钢集团、一机集团、中国二冶等国企就业597人，在内蒙古大全新能源有限公司、内蒙古鑫元硅材料科技有限公司等民营企业就业186人。

二是精准发力，聚焦产业开辟引才“新途径”。2023年，中心在自治区内首次承办了“全国百所高校招就处长包头行”活动，邀请全国17个省市自治区的83所高校领导、招就处长156人来包实地参观走访，聘请80名老师作为“包头市招才引智大使”全方位了解包头、加深包头印象，为秋季招才引智打下坚实基础。立足我市“两都”建设发展定位，聚焦我市稀土、硅晶、钢铁、重型机械等重点产业，为定向求职者开通“人才直通车”，邀请内蒙古大学30多名学生到我市各龙头企业参观，现场达成就业意向54人/次，其中4名毕业生与一机集团现场签订就业协议，点对点的引才模式为高校与企业双向精准奔赴提效，促进我市人才链、产业链深度融合，打开人才招引新格局。

三是摸清底数，充分发挥人才信息数据支撑作用。中心汇总我市全年引进高层次和紧缺急需人才8365人，同比增长30%，其中博士及正高级人才113人、硕士及副高级人才1481人、本科及以下人才6771人。按季度面向中央、自治区驻包企业和市属企业、民营企业征集人才需求信息，全年共征集整理211家企业602个岗位9312人信息，分8批次在各类媒体和全国1118所/次本科院校、326所/次专科院校就业信息网等平台发布我市人才需求目录；面向区内、外339所本科院校发布《包头市2023年重点产业领域企业引进紧缺急需人才公告》，面向

全国499所本科院校发布《包头市“事业编企业用”引才公告》；稳步推进高层次人才信息库建设工作，新建“全国高校招就处长信息库”“全市企事业单位信息库”“全市2023年引进人才信息库”“包头市秋招毕业生人才储备库”4个人才数据库，涵盖我市稀土、光伏、农业等13个产业、4000余家企事业单位，5920名新引进人才及4500余名意向毕业生信息数据。目前正在组建人才工作专班，拟调配中心各科室人员对意向毕业生开展回访、跟踪、服务工作，对有意向在包头就业的毕业生，提供我市人才政策、事业编制岗位和优质企业相关信息；按季度推进我市人力资源服务业运行情况统计工作，截至三季度全市共有各类人力资源服务机构244家（公共机构12家、经营性机构232家），232家经营性机构营业收入26.9亿元，缴纳税费5374.20万元；预计全年经营性机构营业收入37亿元，具体数据将于2024年1月份汇总完毕。

四是积极落实奖励政策、解决引进人才后顾之忧。按照《包头市引进人才安居保障实施细则（修订稿）》全年审核通过符合安居保障人才2045人，协助市住房保障事业发展中心核查“申请第二年人才住房补贴人员”241人；按照《包头市青年人才奖励发放实施细则（修订稿）》，全年审核通过152名青年人才，对2022年、2023年（1-5月）共计228位青年人才进行奖励，奖励金额355.5万元（市本级奖励资金248.85万元；相关旗县区奖励资金106.65万元）；按照《包头市重点产业中高端人才个人所得税奖励实施细则》，全年仅2人提交了中高端人才个税奖励申请表，经审核均不符合现行奖励政策。下一步，中心牵头各旗县区、市住建局相关业务板块共同上线“包头市财政惠企利民平台”安居保障系统，系统运行后可实现市、区两级人才资格审

核环节即报即审，由现在的3个工作日缩短为1个工作日，确保三项人才奖励政策高效运转。

## （二）有序推进档案业务管理工作

中心负责我市事业单位人事档案、局系统业务档案及退休人员人事档案的三项档案业务管理工作，共计管理档案177487卷、21326件。其中，事业单位人事档案4311卷，局系统业务档案85695卷、21326件，退休人员人事档案87481卷。档案库房占地约1200平方米，按照档案存放要求，基本满足档案库房、技术用房、业务用房、办公室“四室有别”的要求。

2023年，中心共接收各类档案7157卷、210盒，利用档案资政、查阅9696卷。其中：接收事业单位人事档案1120卷，利用档案725卷；接收业务档案1899卷、210盒，利用档案6274卷；接收退休人员人事档案4138卷，利用档案2697卷。对档案库房进行智能升级改造，配备了恒温净化一体机、除酸除湿一体机、门禁系统、漏水漏电智能检测和智能防控系统、声光报警器、烟雾探测器等先进设备。实现事业单位人事档案数字化率95%以上，为5000卷企业退休人员人事档案进行了数字化工作。中心各档案科室按照管档权限制定了10项档案工作制度，明确管档人员基本职责、工作内容、工作流程，签订《档案保密承诺书》确保档案的完整性与安全性，充分发挥档案资政和凭证价值作用。

## （三）稳步推进社会化管理工作

一是认真开展申报养老待遇、发放工伤费用待遇等日常社会化管理工作。中心为社会化人员申报养老一次性待遇305人，申报离休干部年增发8人，为23名96后工伤人员申报退休。收取工伤人员医药费

1885人次，审核发放工伤人员医药费补差1835人次，共计523.38万元；办理住院期间伙食补助2465人次，共计61.71万元；累计发放96后工伤人员固定待遇1117.49万元，为工伤人员配置辅助器具、开具介绍信93人次，对辅具配置机构2022年度辅具配置情况进行检查考核；核定96后等退人员养老保险基数170人次、暂停2人待遇。对原神包矿业公司移交的1388名大病困难人员进行春节临时救助，发放救助金120万元。二是与对口业务单位积极协商，充分保障移交人员利益。中心与国能包头能源公司多次协商，从2023年10月份开始，将神华移交人员的取暖补贴标准从原来的40元/月提高到122.5元/月。中心与市医保中心协调，将工伤人员医药费报销周期从原来的2个月缩短到1个月。2023年自治区社保中心就原神华集团“西三局”离退休人员移交资金管理工作赴我中心调研，协商原神包矿业公司移交人员业务办理情况，研究原神包矿业公司移交人员工伤保险待遇归口管理问题。三是做好信访维稳工作。全年接待上访人员64批/266人次，办理12345热线工单58件，为退休人员组织乒乓球、书画展等6场文体交流活动，积极化解矛盾纠纷，切实做好信访维稳工作。

## **第二部分 单位决算情况说明**

### **一、收入支出决算总体情况说明**

包头市人力资源服务中心 2023 年度收入、支出决算总计 2,918.47 万元。与年初预算相比，收、支总计各增加 983.61 万元，增长 50.84%，变动原因：1.本年度由于人员工资调整及新增人员，使人员经费及公用经费增加。2.本年度新增一项项目，财政拨入引进高科技人才入市

专项经费项目资金。；与上年决算相比，收、支总计各增加 558.47 万元，增长 23.66%。其中：

**(一) 收入决算总计 2,918.47 万元。包括：**

1. 本年收入决算合计 2,918.13 万元。与上年决算相比，增加 558.97 万元，增长 23.69%，变动原因：1. 本年度由于人员工资调整及新增人员，使人员经费及公用经费增加。2. 本年度新增一项项目，财政拨入引进高科技人才入市专项经费项目资金，主要用于发放青年人奖励和开展招才引智活动。

2. 使用非财政拨款结余和专用结余 0.08 万元。与上年决算相比，减少 0.07 万元，减少 45.87%，变动原因：其他支出减少。

3. 年初结转和结余 0.26 万元。与上年决算相比，减少 0.44 万元，减少 62.48%，变动原因：2022 年根据《包头市人民政府办公室关于印发包头市沉淀资金大起底专项行动工作方案的通知》和市审计局沉淀资金大起底专项行动审计意见，上缴沉淀资金。因此结转结余减少。

**(二) 支出决算总计 2,918.47 万元。包括：**

1. 本年支出决算合计 2,918.21 万元。与上年决算相比，增加 558.47 万元，增长 23.67%，变动原因：1. 本年度由于人员工资调整及新增人员，使人员经费及公用经费增加。2. 本年度新增一项项目，财政拨入引进高科技人才入市专项经费项目资金。

2. 结余分配 0.00 万元。结余分配事项：不存在此项内容。与上年决算相比，增加 0.00 万元，增长 0.00%，变动原因：不存在此项内容。

3.年末结转和结余 0.26 万元。结转和结余事项：均为基本支出结转，2021 年单位合并时原矿业所转入的财政拨款结转。与上年决算相比，增加 0.00 万元，增长 0.00%，变动原因：无变动。

## 二、收入决算情况说明

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023 年度本年收入决算合计 2,918.13 万元，其中：

- 本年一般公共预算财政拨款收入 2,854.82 万元，占 97.83%；
- 本年政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，占 0.00%；
- 本年国有资本经营预算财政拨款收入 63.26 万元，占 2.17%；
- 本年上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；
- 本年事业收入 0.00 万元，占 0.00%；
- 本年经营收入 0.00 万元，占 0.00%；
- 本年附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；
- 本年其他收入 0.04 万元，占 0.00%。

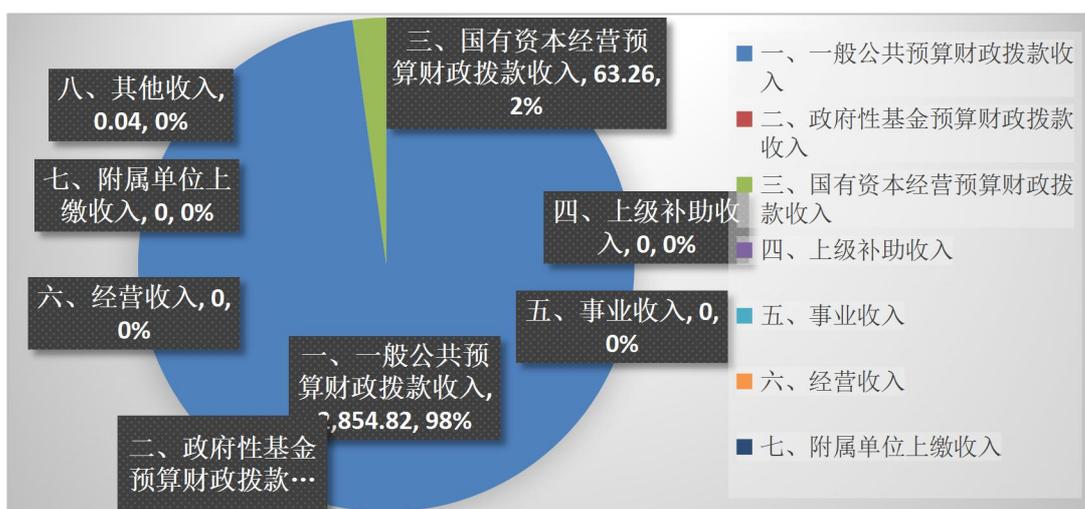


图 1. 收入决算图

### 三、支出决算情况说明

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023 年度本年支出决算合计 2,918.21 万元，其中：

本年基本支出 2,534.74 万元，占 86.86%；

本年项目支出 383.47 万元，占 13.14%；

本年上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；

本年经营支出 0.00 万元，占 0.00%；

本年对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

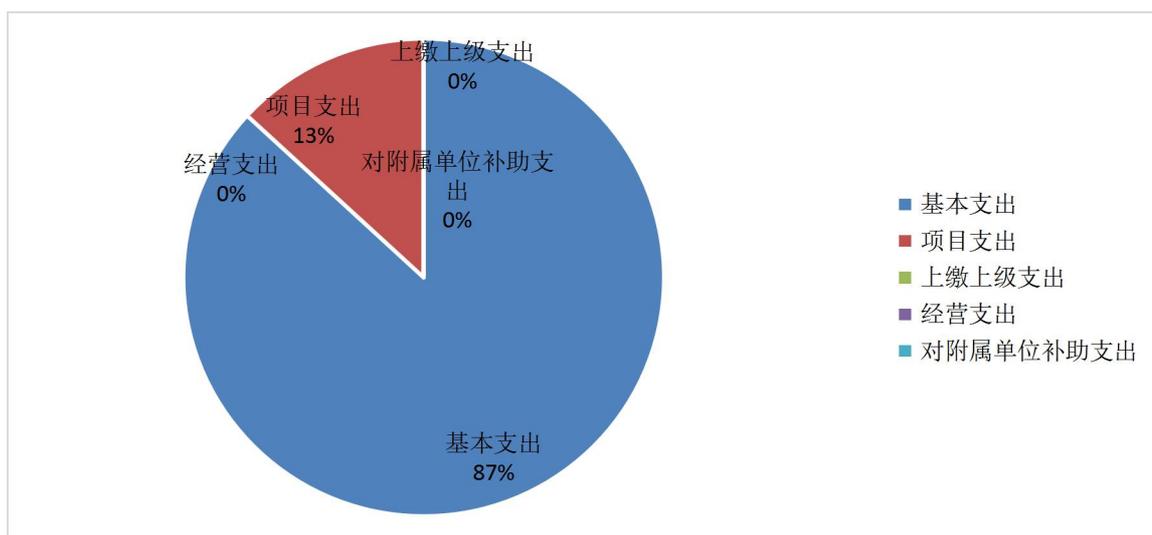


图 2.支出决算图

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 2,918.35 万元，与年初预算相比，收、支总计各增加 983.49 万元，增长 50.83%，变动原因：1.本年度由于人员工资调

整及新增人员，使人员经费及公用经费增加。2.本年度新增一项项目，财政拨入引进高科技人才入市专项经费项目资金。；与上年决算相比，收、支总计各增加 558.56 万元，增长 23.67%，变动原因：1.本年度由于人员工资调整及新增人员，使人员经费及公用经费增加。2.本年度新增一项项目，财政拨入引进高科技人才入市专项经费项目资金。

## **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 2,854.82 万元。与年初预算 1,896.62 万元相比，完成年初预算的 150.52%。其中：

### **（一）社会保障和就业支出（类）**

社会保障和就业支出类决算数为 2,681.70 万元，与年初预算相比增加（减少） 955.02 万元。其中：

1. 人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）。年初预算 1319.14 万元，支出决算 1,457.48 万元，完成年初预算的 110.49%。决算数与年初预算数的差异原因：本年度由于人员工资调整及新增人员，使人员经费及公用经费增加。

2. 人力资源和社会保障管理事务（款）引进人才费用（项）。年初预算 0 万元，支出决算 267.85 万元，完成年初预算的 0.00%。决算数与年初预算数的差异原因：本年度新增一项项目，财政拨入引进高科技人才入市专项经费项目资金。

3. 人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）。年初预算 30.50 万元，支出决算 30.50 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数的差异原因：与年初预算无差异。

4. 行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算 234.11 万元，支出决算 767.79 万元，完成年初预算的 327.96%。决算数与年初预算数的差异原因：退休人员去世后的抚恤金和丧葬费使离退休费增加。

5.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 142.94 万元，支出决算 153.05 万元，完成年初预算的 107.07%。决算数与年初预算数的差异原因：机关事业单位基本养老保险调整缴费基数和缴纳新增人员机关事业单位基本养老保险使机关事业单位基本养老保险缴费支出增加。

6. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 0.00 万元，支出决算 5.03 万元，完成年初预算的 0.00%。决算数与年初预算数的差异原因：机关事业单位职业年金缴费支出不做年初预算。

## **（二）卫生健康支出（类）**

卫生健康支出类决算数为 58.69 万元，与年初预算相比增加 0.40 万元。其中：

1. 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 58.29 万元，支出决算 58.69 万元，完成年初预算的 100.69%。决算数与年初预算数的差异原因：2023 年调整了事业单位医疗缴费基数。

#### **（五）住房保障支出（类）**

住房保障支出类决算数为 114.43 万元，与年初预算相比增加（减少） 2.78 万元。其中：

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 111.65 万元，支出决算 114.43 万元，完成年初预算的 102.49%。决算数与年初预算数的差异原因：（1）.2023 年调整了住房公积金缴费基数。（2）2023 年缴纳新增人员住房公积金。

### **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 2,534.61 万元，其中：

**（一）人员经费 2,412.04 万元。**主要包括：基本工资 476.57 万元、津贴补贴 115.31 万元、奖金 352.38 万元、绩效工资 357.48 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 153.05 万元、职业年金缴费 5.03 万元、职工基本医疗保险缴费 58.69 万元、其他社会保障缴费 11.32 万元、离休费 15.57 万元、退休费 752.22 万元、住房公积金 114.43 万元。

**（二）公用经费 122.57 万元。**主要包括：办公费 18.96 万元、印刷费 2.55 万元、水费 1.60 万元、电费 1.41 万元、邮电费 2.17 万元、

取暖费 25.13 万元、物业管理费 5.26 万元、差旅费 6.32 万元、维修(护)费 1.50 万元、培训费 0.91 万元、劳务费 1.65 万元、委托业务费 2.53 万元、工会经费 17.87 万元、福利费 19.26 万元、公务用车运行维护费 11.06 万元、其他商品和服务支出 4.40 万元。

## **七、一般公共预算财政拨款项目支出决算情况说明**

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023年度一般公共预算财政拨款项目支出决算 320.21万元，其中：

(一) 工资福利支出 0.00万元。

(二) 商品和服务支出 62.86万元。主要包括：办公费13.36万元、印刷费8.93万元、差旅费6.70万元、委托业务费33.87万元。

(三) 对个人和家庭的补助支出257.35万元。主要包括：奖励金 248.85万元、其他对个人和家庭的补助8.50万元。主要是8.5万元为原神包矿业公司移交属地管理离休干部春节慰问金，248.85万元为引进高科技人才入市专项经费发放的青年人才奖励资金。

## **八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

(一) 财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023 年度财政拨款“三公”经费全年预算 12.43 万元，支出决算 11.06 万元，完成预算的 89.00%。其中：因公出国(境)费全年预算 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%；公务用车购置及运行维护费全年预算 12.43 万元，支出决算 11.06 万元，完成预算的 89.00%；公务接待费全年预算 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%。2023 年

度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算与预算差异原因: 2023年公务用车购置及运行维护费厉行节约。

## (二) 财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023 年度财政拨款“三公”经费支出 11.06 万元。因公出国(境)费支出 0.00 万元,占 0.00%;公务用车购置及运行维护费支出 11.06 万元,占 100.00%;公务接待费支出 0.00 万元,占 0.00%。其中:

1.因公出国(境)费支出 0.00 万元,全年出国(境)团组 0 个,累计 0 人次。与上年决算相比,增加 0.00 万元,增长 0.00%,变动原因:不存在此项内容。

2.公务用车购置及运行维护费支出 11.06 万元。其中:

(1)公务用车购置支出 0.00 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆,开支内容:不存在此项内容。与上年决算相比,增加 0.00 万元,增长 0.00%,变动原因:不存在此项内容。

(2)公务用车运行维护费支出 11.06 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月 31 日,使用财政拨款开支的公务用车保有量为 15 辆。与上年决算相比,减少 0.48 万元,减少 4.14%,变动原因:2023 年公务用车购置及运行维护费厉行节约。

3.公务接待费支出 0.00 万元。其中：国内公务接待支出 0.00 万元，接待 0 批次，0 人次，开支内容：不存在此项内容；国（境）外公务接待支出 0.00 万元，接待 0 批次，0 人次，开支内容：不存在此项内容。与上年决算相比，增加 0.00 万元，增长 0.00%，变动原因：不存在此项内容。

## **九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0.00 万元。与上年决算相比，增加 0.00 万元，增长 0.00%，变动原因：本年无政府性基金预算财政拨款收、支、余。

## **十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 63.26 万元。与上年决算相比，增加 31.55 万元，增长 99.48%，变动原因：2023 年国有企业退休人员社会化管理项目支出增加，用于档案库升级改造、数字化国有企业退休人员档案等方面。其中：

（一）国有资本经营预算支出（类）解决历史遗留问题及改革成本支出（款）国有企业退休人员社会化管理补助支出（项）支出 63.26 万元，主要用于包头市退休人员社会化管理服务信息系统服务费、档案库升级改造、数字化国有企业退休人员档案等方面。

## **十一、机构运行经费支出决算情况说明**

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023 年度机构运行经费支出决算 122.57 万元。比上年决算相比，增加 9.99 万元，增长 8.87%，变动原因：2023 年办公费、取暖费、差旅费、委托业务费等比上年增加。

## **十二、政府采购支出决算情况说明**

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023 年度政府采购支出总额 200.98 万元，其中：政府采购货物支出 5.62 万元、政府采购工程支出 29.87 万元、政府采购服务支出 165.49 万元。政府采购授予中小企业合同金额 30.77 万元，占政府采购支出总额的 15.31%，其中：授予小微企业合同金额 1.27 万元，占政府采购支出总额的 0.63%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 15.20%。

## **十三、国有资产占用情况说明**

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 15 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 15 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备（不含车辆） 0 台（套）。

## **十四、预算绩效情况说明**

### **（一）预算绩效管理工作的开展情况。**

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 根据预算绩效管理要求组织对 2023 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中一级项目 0 个，二级项目 3 个，共涉及资金 320.21 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0.00 万元，占应纳入绩效自评的政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 2 个，其中，一级项目 0 个，二级项目 2 个，共涉及资金 63.26 万元，占应纳入绩效自评的国有资本经营预算项目支出总额的 100%。

## （二）单位决算中项目绩效自评结果

内蒙古自治区包头市人力资源服务中心 2023 年度在决算中反映 3 个一般公共预算项目，以及 0 个政府性基金项目，2 个国有资本经营预算项目，共 5 个项目的绩效自评结果。

1.神包矿业公司移交属地管理离休干部春节慰问金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98 分。全年预算数为 8.5 万元，执行数为 8.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：神包矿业公司移交属地管理离休干部春节慰问金项目慰问离休干部人数，目标值小于等于 17 人，实际完成 17 人，分值 10，得分 10,离休干部春节慰问金发放完成时间，目标值春节前，实际完成 2023 年春节之前，分值 15，得分 15,离休干部春节慰问金人均发放经费，目标值 0.5 万元，实际完成 0.5 万元，分值 15，得分 15。2023 年春节前将春节慰问金足额发放至 17 名国能包头能源有限责任公司(原神包矿业公司)离休干部，切实保障了离休干部的待遇，让 17 名离休干部感受到了党和政府的关爱。发现的主要问题及原因：神包矿业公司移

交属地管理离休干部春节慰问金项目较好的完成了年度绩效目标，以后为离休干部提供更好的社会化服务。下一步改进措施：认真总结项目实施过程中的经验做法，严格按照资金用途管理使用项目资金，切实提高财政资金使用效益。进一步强化我单位各级工作人员绩效意识、责任意识，全面提升部门预算绩效管理水平和项目预算资金使用管理，积极参加财政局等单位举办的相关培训，及时了解新的制度、政策、办法，提高项目资金管理水平和项目支出绩效评价水平。

2. 社会化管理服务工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89.64 分。全年预算数为 18 万元，执行数为 13.36 万元，完成预算的 74.22%。项目绩效目标完成情况：社会化管理服务工作经费项目开展退休人员文体活动次数年初目标值小于等于 6 次，实际完成 5 次，分值 5，得分 5，离退休人员文体活动开展时间年初目标值 2023 年 12 月底之前，实际完成 2023 年 12 月底之前，分值 5，得分 5，开展退休人员文体活动费用年初目标值小于等于 4.6 万元，实际完成 3.19 万元，分值 3，得分 3。2023 年组织开展了 5 次离退休人员文体活动，丰富了离退休人员的精神文化生活。评估入账 6 个活动所，解决了单位历史遗留问题，并对活动场所进行维修维护，保障了基层退管站及活动站所正常运行。办理社会化管理退休人员档案查阅 2740 次，落实了离退休人员各项待遇，保证了社会化服务工作顺利运行。发现的主要问题及原因：社会化管理服务工作经费项目存在预算执行率低的情况。下一步改进措施：我单位将继续加强项目

资金管理，认真总结项目实施过程中的经验做法，严格按照资金用途管理使用项目资金，切实提高财政资金使用效益。进一步强化我单位各级工作人员绩效意识、责任意识，全面提升部门预算绩效管理水平和项目支出绩效评价水平。

3.引进高科技人才入市项目经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 91.98 分。全年预算数为 298.85 万元，执行数为 298.35 万元，完成预算的 99.83%。项目绩效目标完成情况：引进高科技人才入市项目经费项目发放青年人才奖励人数年初目标值小于等于 220 人，实际完成 228 人，分值 5，得分 5。青年人才奖励发放时间年初目标值 2023 年年底之前，实际完成 2023 年年底之前，分值 2，得分 2。青年人才奖励供需金额年初目标值小于等于 248.85 万元，实际完成 248.85 万元，分值 2，得分 2。一是 2023 年中心为 228 名青年人才发放奖励，其中博士 9 人，硕士 219 人，青年人才奖励项目吸引青年人才来包就业，为我市“两都”建设提供了强有力的人才保障和智力支持。二是中心以“事业编企业用”为政策抓手，全年分 3 批次组织我市 154 家/次企事业单位赴哈工大等 61 所/次院校开展招才引智行动，平均每场活动入场人数约 200 人左右。在哈尔滨、北京两地 10 余所高校组织“小鹿回家”毕业生座谈会，鼓励包头籍大学生回包创业、就业；在北京理工大学、山东大学等 30 所高校建立“包头市招才引智工作站”以点带面扩大我市招才引智“半径”。全年共达成

毕业生就业意向 12905 人次（博士 281 人次、硕士 6006 人次、本科 6618 人次）。招才引智行动摸清底数，充分发挥人才信息数据支撑作用，企业用人短缺、求职毕业生就业情况得到基本满足，吸引全国高校毕业生来包就业创业效果显著。三是 2023 年，中心在自治区内首次承办了“全国百所高校招就处长包头行”活动，邀请全国 14 个省市自治区的 83 所高校领导、招就处长 156 人来包实地参观走访，聘请 80 名老师作为“包头市招才引智大使”全方位了解包头、加深包头印象，为招才引智打下坚实基础；市人社局与延边大学签订了校地合作引才协议；兰州工业学院与金力永磁（包头）科技有限公司、晶澳太阳能有限公司、包头市英思特稀磁新材料股份有限公司开展了校企合作、建立实习基地和秋季到学校开展专项招聘活动等；太原科技大学与我市签订了校、地、企合作框架协议。立足我市“两都”建设发展定位，聚焦我市稀土、硅晶、钢铁、重型机械等重点产业，为定向求职者开通“人才直通车”，邀请内蒙古大学 30 多名学生到我市各龙头企业参观，现场达成就业意向 54 人/次，其中 4 名毕业生与一机集团现场签订就业协议，点对点的引才模式为高校与企业双向精准奔赴提效，促进我市人才链、产业链深度融合，打开人才招引新格局。发现的主要问题及原因：引进高科技人才入市项目经费项目预算执行率低于年初目标及活动结束后不能及时结账的情况。下一步改进措施：我单位将继续加强项目资金管理，认真总结项目实施过程中的经验做法，严格按照资金用途管理使用项目资金，切实提高财政资金使用效益。进一步强化我单位各级工作人员绩效意识、责任意识，全面提升

部门预算绩效管理水平和项目预算资金使用管理，积极参加财政局等单位举办的相关培训，及时了解新的制度、政策、办法，提高项目资金管理水平和项目支出绩效评价水平。

4.国有企业退休人员社会化管理费项目经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 93.96 分。全年预算数为 38.24 万元，执行数为 36.39 万元，完成预算的 95.16%。项目绩效目标完成情况：国有企业退休人员社会化管理费项目经费整理国有企业退休人员档案数量年初目标值小于等于 5500 份，实际完成 5248 份，分值 7，得分 7。国有企业退休人员档案数字化数量年初目标值小于等于 5500 份，实际完成 5248 份，分值 8，得分 8。档案数字化完成时间年初目标值年底之前，实际完成 2023 年 12 月底基本完成，分值 5，得分 4。国有企业退休人员档案数字化成本年初目标值小于等于 35.4 万元，实际完成 35.39 万元，分值 3，得分 3。一是 2023 年中心完成 5248 份国有企业退休人员档案整理和数字化工作，档案数字化工作有效简化了档案查借阅流程，缩短了群众办事时间，并减少了翻阅纸质档案的情况，能有效延长纸质档案使用寿命。二是支付了包头市退休人员社会化管理服务信息系统服务费 1 万元，保障了系统运行稳定。发现的主要问题及原因：国有企业退休人员社会化管理费项目预算执行率低于年初目标。下一步改进措施：我单位将继续加强项目资金管理，严格按照项目支出绩效评价管理办法执行，做好项目绩效目标设定、项目监控、项目绩效自评、绩效目标公开等工作，认真总结项目实施过程中的经验做法，按照预算安排及用途管理使用项目资金，切实提高财

政资金使用效益。积极参加财政局等部门举办的业务培训，及时更新财务政策，强化绩效意识、责任意识，不断提高项目资金及绩效管理水水平。

5.国有企业退休人员社会化管理项目经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 86.47 分。全年预算数为 38.23 万元，执行数为 26.88 万元，完成预算的 70.31%。项目绩效目标完成情况：国有企业退休人员社会化管理项目项退休档案数量年初目标值小于等于 5500 本，实际完成 5248 本，分值 8，得分 8。档案库建设完成时间，目标值年底之前，实际完成 2023 年 12 月底之前，分值 5，得分 5。档案库建设成本年初目标值小于等于 30 万元，实际完成 26.88 万元，分值 5，得分 4。2023 年中心对档案库进行了智能升级改造，引进了 XTG 智慧档案馆综合运行管理 V5.0 管理系统，配备了区域控制器、声光报警器、烟雾探测器等，采用防火、防潮、防尘等技术，实现了档案库安防一体化、设备电动化、温湿度自动化。发现的主要问题及原因：国有企业退休人员社会化管理项目存在预算执行率低的情况。下一步改进措施：我单位将继续加强项目资金管理，严格按照项目支出绩效评价管理办法执行，做好项目绩效目标设定、项目监控、项目绩效自评、绩效目标公开等工作，认真总结项目实施过程中的经验做法，按照预算安排及用途管理使用项目资金，切实提高财政资金使用效益。积极参加财政局等部门举办的业务培训，及时更新财务政策，强化绩效意识、责任意识，不断提高项目资金及绩效管理水水平。

# 项目支出绩效自评表

## (2023 年度)

项目名称		神包矿业公司移交属地管理离休干部春节慰问金						
主管部门		包头市人力资源和社会保障局（部门）		实施单位		包头市人力资源服务中心		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
		年度资金总额	8.50	8.50	8.50	10	100.00	10
		其中：财政拨款	8.50	8.50	8.50	——	100.00	——
		上年结转资金	0.00	0	0.00	——	0	——
		其他资金	0.00	0	0.00	——	0	——
年度总体目标		预期目标				实际完成情况		
		按照《关于申请拨付神包矿业公司 29 名移交属地管理离休干部春节慰问金的请示》（包人社发〔2018〕119 号）要求，实施该项目。离休干部实有 17 名，按照春节 5,000 元 / 人的慰问标准，合计 8.5 万元，切实保障离休干部的待遇。				2023 年春节前将春节慰问金足额发放至 17 名国能包头能源有限责任公司(原神包矿业公司)离休干部，切实保障了离休干部的待遇，让 17 名离休干部感受到了党和政府的关爱。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	慰问离休干部人数	17	17	10	10	
		质量指标	离休干部信息准确性	98	100	10	10	
		时效指标	离休干部春节慰问金发放完成时间	春节前	2023 年春节之前	15	15	
		成本指标	离休干部春节慰问金人均发放经费	0.5 万元	0.5 万元	15	15	
	效益指标	社会效益	保障离休干部生活质量	显著	显著	15	14	
		可持续影响	保障离休干部生活质量持续性	当年	当年	15	14	
	满意度指标	服务对象满意度	离休干部满意度指标	95	100	10	10	
总分						100	98	

# 项目支出绩效自评表

## (2023 年度)

项目名称		社会化管理服务工作经费						
主管部门		包头市人力资源和社会保障局（部门）		实施单位		包头市人力资源服务中心		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
		年度资金总额	18.00	18.00	13.36	10	74.22	7.42
		其中：财政拨款	18.00	18.00	13.36	——	74.22	——
		上年结转资金	0.00	0	0.00	——	0	——
		其他资金	0.00	0	0.00	——	0	——
年度总体目标		预期目标				实际完成情况		
		适时举办离退休人员文体活动，不断丰富离退休人员的精神文化生活；做好社会化管理人员的医药费、丧葬费和抚恤金申报支付、档案查借阅、基础信息变更等工作，及时落实离退休人员各项待遇，提高社会化服务工作水平；加强基层退管站及离退休人员活动场所日常管理，组织开展日常活动，做好政策宣传，提高社会化服务工作质量				1. 2023 年组织开展了 5 次离退休人员文体活动，丰富了离退休人员的精神文化生活。2. 评估入账 6 个活动所，解决了单位历史遗留问题，并对活动场所进行维修维护，保障了基层退管站及活动站所正常运行。3. 办理社会化管理退休人员档案查阅 2740 次，落实了离退休人员各项待遇，保证了社会化服务工作顺利运行。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	开展退休人员文体活动次数	6	5	5	5	
			评估入账活动站所房屋数量	3	6	5	3	按照包头市人民政府办公室《关于印发包头市固定资产入账专项整治行动方案的通知》要求，将符合条件的轻峰退管站、天元电机底店、鹿峰退管站、麻池退管站、阿刀亥退管站办公用房、阿刀亥退管站活动用房等账外房产按评估价列入固定资产，解决了单位历史遗留问题。
			社会化管理退休人员档案查阅借阅次数	3000	2740	5	4	

	质量指标	退休人员参与文体活动的积极性	90	90	5	5		
		社会化服务工作开展顺利程度	90	90	5	5		
		借出档案归还率	99	100	5	5		
		时效指标	离退休人员文体活动开展时间	2023年12月底之前	2023年12月底之前	5	5	
			活动站所评估入账时间	2023年5月底之前	2023年5月底之前	3	3	
			借出档案归还时间	借出15天之内	借出15天之内	2	2	
		成本指标	活动场所房屋评估入账成本	3.4	3.4	3	3	
			开展退休人员文体活动费用	4.6	3.19	3	3	
			社会化服务工作运行所需办公成本	10	6.77	4	4	
	效益指标	社会效益	退休档案的储存及查阅方便	显著	显著	5	4	
			丰富离退休人员精神文化生活	显著	显著	5	4	
			政策知晓率	90	85	5	4.72	
		可持续影响	退休档案查阅便利性的持续时间	长期	长期	8	7	
			离退休人员精神文化生活质量持续时间	当年	当年	7	6	
	满意度指标	服务对象满意度	离退休人员满意度	100	95	10	9.5	
总分					100	89.64		

## 项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称	引进高科技人才入市项目经费						
主管部门	包头市人力资源和社会保障局（部门）			实施单位	包头市人力资源服务中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	418.85	298.85	298.35	10	99.83	9.98
	其中：财政拨款	418.85	298.85	298.35	——	99.83	——
	上年结转资金	0.00	0	0.00	——	0	——
	其他资金	0	0	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标				实际完成情况		
	<p>全力以赴做好“青年人才奖励”工作，保障青年人才待遇，最大范围吸引集聚更多高层次和紧缺急需人才来包就业创业，为我市“四基地两中心一高地一体系”建设强有力的人才保障和智力支持。</p>				<p>一是 2023 年中心为 228 名青年人才发放奖励，其中博士 9 人，硕士 219 人，青年人才奖励项目吸引青年人才来包就业，为我市“两都”建设提供了强有力的人才保障和智力支持。二是中心以“事业编企业用”为政策抓手，全年分 3 批次组织我市 154 家/次企事业单位赴哈工大等 61 所/次院校开展招才引智行动，平均每场活动入场人数约 200 人左右。在哈尔滨、北京两地 10 余所高校组织“小鹿回家”毕业生座谈会，鼓励包头籍大学生回包创业、就业；在北京理工大学、山东大学等 30 所高校建立“包头市招才引智工作站”以点带面扩大我市招才引智“半径”。全年共达成毕业生就业意向 12905 人次（博士 281 人次、硕士 6006 人次、本科 6618 人次）。招才引智行动摸清底数，充分发挥人才信息数据支撑作用，企业用人短缺、求职毕业生就业情况得到基本满足，吸引全国高校毕业生来包就业创业效果显著。三是 2023 年，中心在自治区内首次承办了“全国百所高校招就处长包头行”活动，邀请全国 14 个省市自治区的 83 所高校领导、招就处长 156 人来包实地参观走访，聘请 80 名老师作为“包头市招才引智大使”全方位了解包头、加深包头印象，为招才引智打下坚实基础；市人社局与延边大学签订了校地合作引才协议；兰州工业学院与金力永磁（包头）科技有限公司、晶澳太阳能有限公司、包头市英思特稀磁新材料股份有限公司开展了校企合作、建立实习基地和秋季到学校开展专项招聘活动等；太原科技大学与我市签订了校、地、企合作框架协议。立足我市“两都”建设发展定位，聚</p>		

						焦我市稀土、硅晶、钢铁、重型机械等重点产业，为定向求职者开通“人才直通车”，邀请内蒙古大学 30 多名学生到我市各龙头企业参观，现场达成就业意向 54 人/次，其中 4 名毕业生与一机集团现场签订就业协议，点对点的引才模式为高校与企业双向精准奔赴提效，促进我市人才链、产业链深度融合，打开人才招引新格局。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	发放青年人才奖励人数	220	228	5	5	
			招才引智活动场次	70	61	5	5	
			招才引智活动入场人数	200	200	5	5	
		质量指标	青年人才奖励发放足额率	95	100	5	5	
			招才引智现场实际签约人数	2000	1026	5	4	秋季实际签约人数需等到今年 7 月份 2024 届学生毕业后进行统计，分别就业于我市稀土、硅晶、光伏等产业。
			招才引智现场达成意向人数	5000	12905	5	5	
		时效指标	青年人才奖励发放时间	2023 年年底之前	2023 年年底之前	2	2	
			春季招才引智时间	2023 年 4 月底之前	2023 年 4 月底之前	4	4	
			秋季招才引智时间	2023 年 11 月底之前	2023 年 11 月底之前	4	4	
		成本指标	青年人才奖励供需金额	248.85	248.85	2	2	
			春季招才引智成本	82	49.5	2	2	春季招才引智活动已按时完成，2023 年支付了部分春季招才引智活动费用，剩余部分正在申请，财政拨款到账后支付。

			秋季招才引智成本	43	0	2	0	秋季招才引智活动已按时完成，2023年未支付其费用，费用正在申请，财政拨款到账后支付。
			事业编企业用成本	10	0	2	0	事业编企业用活动已按时完成，2023年未支付其费用，费用正在申请，财政拨款到账后支付。
			招就处长包头行活动成本	35	0	2	0	招就处长包头行活动已按时完成，2023年未支付其费用，费用正在申请，财政拨款到账后支付。
	效益指标	社会效益	吸引人才来包就业效果	显著	显著	5	5	
			企业能够满足用人短缺的状况	基本满足	基本满足	5	5	
			有求职意向的高校毕业生能够就业	基本满足	基本满足	5	5	
		可持续影响	保障青年人才生活质量	显著	显著	8	7	
			吸引全国高校毕业生来包就业创业	显著	显著	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	青年人才满意度	90	98	5	5	
			企业满意度	95	100	5	5	
总分						100	91.98	

## 项目支出绩效自评表 (2023年度)

项目名称	国有企业退休人员社会化管理费						
主管部门	包头市人力资源和社会保障局（部门）			实施单位	包头市人力资源服务中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	38.24	38.24	36.39	10	95.16	9.52

	其中：财政拨款	38.24	0	0.00	—	0	—	
	上年结转资金	0.00	38.24	36.39	—	95.16	—	
	其他资金	0.00	0	0.00	—	0	—	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况		
		主要用于退休人员档案管理、开展档案数字化扫描工作、购置办公设备、做好档案库维修及建设等档案社会化管理各项工作，规范化退休人员档案整理储存，为退休人员档案查阅提供便利。				一是2023年中心完成5248份国有企业退休人员档案整理和数字化工作，档案数字化工作有效简化了档案查借阅流程，缩短了群众办事时间，并减少了翻阅纸质档案的情况，能有效延长纸质档案使用寿命。二是支付了包头市退休人员社会化管理服务信息系统服务费10000元，保障了系统运行稳定。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	整理国有企业退休人员档案数量	5500	5248	7	7	
			国有企业退休人员档案数字化数量	5500	5248	8	8	
		质量指标	档案整理合格率	90	100	7	7	
			档案数字化合格率	90	100	8	8	
		时效指标	整理档案完成时间	年底之前	2023年12月底之前完成	5	5	
			档案数字化完成时间	年底之前	2023年12月底基本完成	5	4	
		成本指标	国有企业退休人员档案数字化成本	35.4	35.39	3	3	档案数字化质保金未支付，按合同约定验收合格一年后支付。
			包头市退休人员社会化管理服务信息系统服务费	1	1	5	5	
			档案库建设成本	1.84	0	2	0	档案库升级改造工作已按时完成，质保金未支付，按合同约定2024年支付。
		效益指标	社会效益	解决退休人员档案储存	显著	显著	10	10

			查阅档案便利性	显著	显著	10	8	
		可持续影响	储存档案及查阅档案便利性的持续时间	长期	长期	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	退休人员满意度	90	85	10	9.44	
总分						100	93.96	

## 项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称		国有企业退休人员社会化管理项目						
主管部门		包头市人力资源和社会保障局（部门）		实施单位	包头市人力资源服务中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	
	年度资金总额	38.23	38.23	26.88	10	70.31	7.03	
	其中：财政拨款	38.23	38.23	26.88	——	70.31	——	
	上年结转资金	0.00	0	0.00	——	0	——	
	其他资金	0.00	0	0.00	——	0	——	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		资金主要用于中冶东方（原包钢设计院）、二冶、神包矿业公司国有企业退休人员档案数字化及档案库建设。完善档案库基本设施，规范退休人员档案整理储存，为退休人员档案储存及查阅提供便利			2023 年中心对档案库进行了智能升级改造，引进了 XTG 智慧档案馆综合运行管理 V5.0 管理系统，配备了区域控制器、声光报警器、烟雾探测器等，采用防火、防潮、防尘等技术，实现了档案库安防一体化、设备电动化、温湿度自动化。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	退休档案数量	5500	5248	8	8	
			退休档案数字化数量	5500	5248	7	7	
		质量指标	档案库建设符合标准率	90	95	8	8	
			退休档案数字化合格率	95	100	7	7	
		时效指标	档案库建设完成时间	年底之前	2023 年 12 月底之前	5	5	

		退休档案数字化完成时间	年底之前	2023年12月底之前基本完成	5	3	
	成本指标	退休档案数字化成本	8.23	0	5	0	2023年5000份国有企业退休人员档案数字化的质保金未支付,按合同约定验收合格一年后支付。
		档案库建设成本	30	26.88	5	4	档案库智能升级改造质保金未支付,按合同约定质保金2024年12月支付。
效益指标	社会效益	退休档案查阅便利性	显著	显著	15	14	
	可持续影响	退休档案查阅便利性持续时间	长期	长期	15	14	
满意度指标	服务对象满意度	退休人员满意度	90	85	10	9.44	
总分					100	86.47	

### (三) 部门项目绩效评价结果。

本单位无重点项目绩效评价。

## 第三部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得

的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位取得附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余和专用结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余和专用结余弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门（单位）公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门（单位）公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门（单位）按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机构运行经费：**指部门（单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

## **第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道**

本单位决算公开信息反馈和联系方式：

联系人：赛汗格日乐            联系电话：0472-6169401

## **第五部分 单位决算表**

见附件。

# 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：包头市人力资源服务中心

2023年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,854.82	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	63.26	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.04	八、社会保障和就业支出	39	2,681.83
	9		九、卫生健康支出	40	58.69
	10		十、节能环保支出	41	0
	11		十一、城乡社区支出	42	0
	12		十二、农林水支出	43	0
	13		十三、交通运输支出	44	0
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0
	15		十五、商业服务业等支出	46	0
	16		十六、金融支出	47	0
	17		十七、援助其他地区支出	48	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0
	19		十九、住房保障支出	50	114.43
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	63.26
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0
	23		二十三、其他支出	54	0
	24		二十四、债务还本支出	55	0
	25		二十五、债务付息支出	56	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0
本年收入合计	27	2,918.13	本年支出合计	58	2,918.21
使用非财政拨款结余和专用结余	28	0.08	结余分配	59	0
年初结转和结余	29	0.26	年末结转和结余	60	0.26
	30			61	
总计	31	2,918.47	总计	62	2,918.47

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开02表  
金额单位：万元

编制单位：包头市人力资源服务中心

2023年度

项目		本年收入合计	财政拨款收入				上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能分类 科目代码	科目名称		小计	其中：				小计	其中：教育收 费			
				一般公共预算财 政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款						
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
合计		2,918.13	2,918.09	2,854.82	0.00	63.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.04
208	社会保障和就业支出	2,681.75	2,681.70	2,681.70								0.04
20801	人力资源和社会保障管理事务	1,755.87	1,755.83	1,755.83								0.04
2080109	社会保险经办机构	1,457.52	1,457.48	1,457.48								0.04
2080116	引进人才费用	267.85	267.85	267.85								
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	30.50	30.50	30.50								
20805	行政事业单位养老支出	925.88	925.88	925.88								
2080502	事业单位离退休	767.79	767.79	767.79								
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	153.05	153.05	153.05								
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.03	5.03	5.03								
210	卫生健康支出	58.69	58.69	58.69								
21011	行政事业单位医疗	58.69	58.69	58.69								
2101102	事业单位医疗	58.69	58.69	58.69								
221	住房保障支出	114.43	114.43	114.43								
22102	住房改革支出	114.43	114.43	114.43								
2210201	住房公积金	114.43	114.43	114.43								
223	国有资本经营预算支出	63.26	63.26			63.26						
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	63.26	63.26			63.26						
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	63.26	63.26			63.26						

# 支出决算表

公开03表  
金额单位：万元

编制单位：包头市人力资源服务中心

2023年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,918.21	2,534.74	383.47	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	2,681.83	2,361.62	320.21			
20801	人力资源和社会保障管理事务	1,755.95	1,435.74	320.21			
2080109	社会保险经办机构	1,457.60	1,435.74	21.86			
2080116	引进人才费用	267.85		267.85			
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	30.50		30.50			
20805	行政事业单位养老支出	925.88	925.88				
2080502	事业单位离退休	767.79	767.79				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	153.05	153.05				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.03	5.03				
210	卫生健康支出	58.69	58.69				
21011	行政事业单位医疗	58.69	58.69				
2101102	事业单位医疗	58.69	58.69				
221	住房保障支出	114.43	114.43				
22102	住房改革支出	114.43	114.43				
2210201	住房公积金	114.43	114.43				
223	国有资本经营预算支出	63.26		63.26			
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	63.26		63.26			
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出	63.26		63.26			

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：包头市人力资源服务中心

2023年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,854.82	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	3	63.26	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	2,681.70	2,681.70	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	58.69	58.69	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	114.43	114.43	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	63.26	0.00	0.00	63.26
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	2,918.09	本年支出合计	59	2,918.09	2,854.82	0.00	63.26
年初财政拨款结转和结余	28	0.26	年末财政拨款结转和结余	60	0.26	0.26	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.26		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	2,918.35	总计	64	2,918.35	2,855.09	0.00	63.26

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：包头市人力资源服务中心

2023年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
支出功能分类科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,854.82	2,534.61	320.21
208	社会保障和就业支出	2,681.70	2,361.49	320.21
20801	人力资源和社会保障管理事务	1,755.83	1,435.62	320.21
2080109	社会保险经办机构	1,457.48	1,435.62	21.86
2080116	引进人才费用	267.85		267.85
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	30.50		30.50
20805	行政事业单位养老支出	925.88	925.88	
2080502	事业单位离退休	767.79	767.79	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	153.05	153.05	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.03	5.03	
210	卫生健康支出	58.69	58.69	
21011	行政事业单位医疗	58.69	58.69	
2101102	事业单位医疗	58.69	58.69	
221	住房保障支出	114.43	114.43	
22102	住房改革支出	114.43	114.43	
2210201	住房公积金	114.43	114.43	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表  
金额单位：万元

编制单位：包头市人力资源服务中心

2023年度

人员经费			公用经费						
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	1,644.25	302	商品和服务支出	122.57	307	债务利息及费用支出	0.00	
30101	基本工资	476.57	30201	办公费	18.96	30701	国内债务付息	0.00	
30102	津贴补贴	115.31	30202	印刷费	2.55	30702	国外债务付息	0.00	
30103	奖金	352.38	30203	咨询费	0.00	30704	国内债务发行费用	0.00	
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	310	资本性支出	0.00	
30107	绩效工资	357.48	30205	水费	1.60	31001	房屋建筑物购建	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	153.05	30206	电费	1.41	31002	办公设备购置	0.00	
30109	职业年金缴费	5.03	30207	邮电费	2.17	31003	专用设备购置	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	58.69	30208	取暖费	25.13	31005	基础设施建设	0.00	
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	5.26	31006	大型修缮	0.00	
30112	其他社会保障缴费	11.32	30211	差旅费	6.32	31007	信息网络及软件购置更新	0.00	
30113	住房公积金	114.43	30212	因公出国（境）费用	0.00	31008	物资储备	0.00	
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	1.50	31009	土地补偿	0.00	
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31010	安置补助	0.00	
303	对个人和家庭的补助	767.79	30215	会议费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00	
30301	离休费	15.57	30216	培训费	0.91	31012	拆迁补偿	0.00	
30302	退休费	752.22	30217	公务接待费	0.00	31013	公务用车购置	0.00	
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00	
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00	
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00	
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	1.65	31099	其他资本性支出	0.00	
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	2.53	312	对企业补助	0.00	
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	17.87	31204	费用补贴	0.00	
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	19.26	31299	其他对企业补助	0.00	
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	11.06	399	其他支出	0.00	
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00	
		0.00	30299	其他商品和服务支出	4.40	39909	经常性赠与	0.00	
		0.00				39910	资本性赠与	0.00	
		0.00				39999	其他支出	0.00	
人员经费合计		2,412.04	公用经费合计						122.57

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

公开07表

编制单位：包头市人力资源服务中心

2023年度

金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	0.00	30228	工会经费	0.00	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	0.00	30229	福利费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30299	其他商品和服务支出	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	303	对个人和家庭的补助	257.35	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30301	离休费	0.00	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30302	退休费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30303	退职（役）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30304	抚恤金	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	0.00	30305	生活补助	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30306	救济费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30307	医疗费补助	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
302	商品和服务支出	62.86	30308	助学金	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30201	办公费	13.36	30309	奖励金	248.85	31022	无形资产购置	0.00
30202	印刷费	8.93	30310	个人农业生产补贴	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30203	咨询费	0.00	30311	代缴社会保险费	0.00	311	对企业补助（基本建设）	0.00
30204	手续费	0.00	30399	其他对个人和家庭的补助	8.50	31101	资本金注入	0.00
30205	水费	0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	31199	其他对企业补助	0.00
30206	电费	0.00	30701	国内债务付息	0.00	312	对企业补助	0.00
30207	邮电费	0.00	30702	国外债务付息	0.00	31201	资本金注入	0.00
30208	取暖费	0.00	30703	国内债券发行费用	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30209	物业管理费	0.00	30704	国外债券发行费用	0.00	31204	费用补贴	0.00
30211	差旅费	6.70	309	资本性支出（基本建设）	0.00	31205	利息补贴	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00	30901	房屋建筑物购建	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30213	维修（护）费	0.00	30902	办公设备购置	0.00	313	对社会保障基金补助	0.00
30214	租赁费	0.00	30903	专用设备购置	0.00	31302	对社会保险基金补助	0.00
30215	会议费	0.00	30905	基础设施建设	0.00	31303	补充全国社会保障基金	0.00
30216	培训费	0.00	30906	大型修缮	0.00	31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
30217	公务接待费	0.00	30907	信息网络及软件购置更新	0.00	399	其他支出	0.00
30218	专用材料费	0.00	30908	物资储备	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30224	被装购置费	0.00	30913	公务用车购置	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30225	专用燃料费	0.00	30919	其他交通工具购置	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30226	劳务费	0.00	30921	文物和陈列品购置	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30227	委托业务费	33.87	30922	无形资产购置	0.00	39999	其他支出	0.00
		0.00	30999	其他基本建设支出	0.00		合 计	320.21

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表  
金额单位：万元

编制单位：包头市人力资源服务中心

2023年度

项目				本年支出			年末结转和结余
支出功能分类 科目代码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位无政府性基金预算财政拨款收、支、余。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表  
金额单位：万元

编制单位：包头市人力资源服务中心

2023年度

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类 科目代码	科目名称			合计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	63.26	63.26	0.00	63.26	0.00
223	国有资本经营预算支出		63.26	63.26		63.26	
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出		63.26	63.26		63.26	
2230105	国有企业退休人员社会化管理补助支出		63.26	63.26		63.26	

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 国有资本经营预算财政拨款支出决算表如为空表，合计数需填0，并在本表下方说明“本部门（单位）无国有资本经营预算财政拨款收、支、余。”。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开10表

编制单位：包头市人力资源服务中心

2023年度

金额单位：万元

项目	行次	财政拨款			其中：一般公共预算财政拨款		
		年初预算数	全年预算数	支出统计数	年初预算数	全年预算数	支出统计数
栏次		1	2	3	4	5	6
一、“三公”经费支出	1	—	—	—	—	—	—
（一）支出合计	2	12.43	12.43	11.06	12.43	0.00	11.06
1. 因公出国（境）费	3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	4	12.43	12.43	11.06	12.43	0.00	11.06
（1）公务用车购置费	5	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（2）公务用车运行维护费	6	12.43	12.43	11.06	12.43	0.00	11.06
3. 公务接待费	7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（1）国内接待费	8			0.00			0.00
其中：外事接待费	9			0.00			0.00
（2）国（境）外接待费	10	—	—	0.00	—	—	0.00
（二）相关统计数	11	—	—		—	—	
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	—	0.00	—	—	0.00
2. 因公出国（境）人次（人）	13	—	—	0.00	—	—	0.00
3. 公务用车购置数（辆）	14	—	—	0.00	—	—	0.00
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	—	15.00	—	—	15.00
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	—	0.00	—	—	0.00
其中：外事接待批次（个）	17	—	—	0.00	—	—	0.00
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	—	0.00	—	—	0.00
其中：外事接待人次（人）	19	—	—	0.00	—	—	0.00
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—	—	0.00	—	—	0.00
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—	—	0.00	—	—	0.00

# 机构运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

公开11表

编制单位：包头市人力资源服务中心

2023年度

金额单位：万元

项 目 栏 次	行次	统计数 1
一、机关运行经费	1	0.00
（一）行政单位	2	0.00
（二）参照公务员法管理事业单位	3	0.00
二、资产信息	4	
（一）车辆数合计（辆）	5	15.00
1. 副部（省）级及以上领导用车	6	0.00
2. 主要负责人用车	7	0.00
3. 机要通信用车	8	15.00
4. 应急保障用车	9	0.00
5. 执法执勤用车	10	0.00
6. 特种专业技术用车	11	0.00
7. 离退休干部服务用车	12	0.00
8. 其他用车	13	0.00
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	14	0.00
三、政府采购支出信息	15	
（一）政府采购支出合计	16	200.98
1. 政府采购货物支出	17	5.62
2. 政府采购工程支出	18	29.87
3. 政府采购服务支出	19	165.49
（二）政府采购授予中小企业合同金额	20	30.77
其中：授予小微企业合同金额	21	1.27